
 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					



Tema: Visita de acompañamiento técnico caso de mortalidad materna Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente Primer Seguimiento 2025-03-17

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
SUBDIRECCIÓN DE CALIDAD	GESTIÓN SOCIAL TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA

Objetivo	Fecha: 2025-03-17			
Realizar seguimiento de acompañamiento técnico de la gestión del mejoramiento a partir de caso reportado como muerte materna para conocer el grado de adherencia a la Gestión de Sucesos de Seguridad, así mismo r acompañamiento técnico a la Institución en beneficio de la Prevención de Riesgos para los pacientes promoviendo el mejoramiento continuo y la no repetición de fallas	Tipo de reunión	Asistencia Técnica:		
		Asesoría () Capacitación () Orientación () Acompañamiento () Otro () _____		
	Modalidad:	Presencial (X)	Virtual ()	Mixta ()
	Lugar: Oficina Hospital Occidente Kennedy Líder de Unidad DR. Rodolfo Duarte			
	Hora Inicio : 11:00 a. Hora Fin: 03:00 p.m.			
	Notas por: Martha Stella Sandoval Barrera			
	Próxima Reunión: Por definir			
Quien cita: Maryerly Ardila				

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Siendo las 11:00 a.m. se inicia la reunión con la participación de los citados. AGENDA: <ol style="list-style-type: none"> 1. Apertura y presentación de los participantes 2. Revisión y aprobación de acta de apertura 3. Seguimiento al plan de mejoramiento. 4. Varios
Desarrollo de la reunión. <ol style="list-style-type: none"> 1. Apertura y presentación de los participantes <p>Siendo las 11:00 am se da inicio a la reunión de primer seguimiento de la metodología de acompañamiento de seguridad del paciente en la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente Hospital de Kennedy, se realiza la presentación de participantes de la Secretaria Distrital</p>

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	
<p>Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo</p>					

de Salud, Subdirección de calidad las profesionales Maryerly Ardila y Martha Sandoval por parte de la institución se presenta Diana Solano área de Calidad, Fernanda Mosquera Referente Seguridad del Paciente, Rodolfo Duarte Líder de la unidad , Amparo Ramira Referente de Ginecología.

2. Se realiza lectura de acta de apertura de caso realizada el día 2025-02-13, los presentes están de acuerdo se envía vía correo electrónico a referenteseguridaddelpaciente@subredsuoccidente.gov.co referenteginecobstetricia@subredsuoccidente.gov.co , m1ardila@saludcapital.gov.co

3. Una vez concluida la presentación, procedemos al seguimiento del plan de mejora en equipo.

Las profesionales de calidad y la referente de ginecología presentaron el plan de mejora, el cual muestra un avance del 84%. Este plan contempla TRES oportunidades de mejora, que se abordan mediante acciones estructuradas según el ciclo PHVA (Planificar, Hacer, Verificar, Actuar). Se confirma que el plan cumple al 100% con el cronograma establecido.

Oportunidad de mejoramiento: Fortalecer registros de historia clínica basados en la resolución 1995 de 1999

Acciones:

- Socializar la resolución 1995 de 1999 enfatizando en la calidad del registro, a los profesionales del servicio de ginecología Hospital Occidente de Kennedy y Fontibón.

Se cuenta del día 23 al 29 de noviembre del 2024 donde se realizó socialización del correcto diligenciamiento de historia clínica, resolución 1995 del 1999 , servicios de ginecobstetricia en las unidades de Kennedy y Fontibón con la participación de 34 colaboradores del perfil ginecología y medico hospitalario de ginecología.

- Socializar con el área de enfermería la resolución 1995 de 1999 enfatizando la completitud y calidad del registro (preparación y traslado del cuerpo)), servicio de ginecología.

se cuenta con acta de socialización del 15/01/2025 donde se enfatiza en el plan de cuidado de enfermería, el no uso de escala de alerta temprana, la educación en administración de enoxaparina , se contó con la participación de 20 colaboradores auxiliares y profesionales de enfermería.



Se cuenta con acta del 31/01/2025 de socialización de resolución 1995 del 1999 a 37 colaboradores perfil auxiliar y profesional de enfermería en el registro de historia clínica en la unidad de Kennedy.

- Socializar la resolución 1995 de 1999 a los profesionales de medicina del Centro de salud Patios, enfatizando en la calidad y veracidad de los registros.

Se cuenta con acta del día 21 de enero 2025 donde se evidencia socialización a 4 profesionales de medicina general sobre la resolución 1995 del 1999 en el Centro de Salud de Patios

Oportunidad de mejoramiento: Fortalecer la demanda inducida a la consulta de binomio madre e hijo al personal de ginecología.

Acciones:

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	
<p>Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo</p>					

- Retroalimentar a los profesionales de Ginecología del Hospital Occidente de Kennedy en el hallazgo de la Unidad de análisis de Yasmery Guaidot , enfatizando en emitir orden de egreso en casos de Mortalidad Materna Extrema para ginecología de 3-5 días.

Se dispone de un acta del mes de diciembre donde se registra la articulación entre los equipos de atención en casa y las órdenes de egreso. Esta articulación asegura que la consulta del binomio madre-hijo se realice en el domicilio, fortaleciendo el proceso desde la facturación y garantizando la dirección de la materna durante el puerperio. En dicha acta, se detalla la capacitación a 20 ginecólogos sobre la emisión de órdenes para casos de morbilidad materna extrema (3 a 5 días), así como la articulación con facturación. Esta actividad está documentada en el instructivo de egreso y seguimiento postgreso hospitalario, código 07-00-IN0001, versión 2

- Realizar ejecución de acciones (planes individuales) de acuerdo a los hallazgos evidenciados en el seguimiento (colaboradores no Adherentes)

Se cuenta con plan de mejoramiento individual de noviembre 2024 sobre el registro de historia clínica, mejorar la adherencia a guía materno fetal y registro monitoria fetal a 1 colaborador de la unidad de kenendy perfil medico hospitalario.

Así mismo, se cuenta con 2 planes de mejoramiento individual para el mes de diciembre 2024 en los temas registro de historia clínica, adherencia a guías e interpretación de paraclínicos.

Se cuenta con plan de mejoramiento individual fecha mes de enero 2025 para 4 colaboradores con perfil de ginecobstetras en los temas de registro de historia clínica, adherencia a guías e interpretación de paraclínicos.

- Realizar auditoria de control para evaluar registro orden de egreso en caso de mortalidad materna extrema para ginecología de 3 a 5 días

Se cuenta con acta de febrero 2025 donde se realizó auditoria de manera aleatoria a 6 historias clínicas y se verifica que cuente con orden de cita control binomio madre e hijo oportunidad de 3 a 5 días. No se genera plan de mejoramiento individual encontrando adherencia de acuerdo a las indicaciones establecidas.



Oportunidad de mejora: Fortalecer la adherencia a las Guías de buena práctica de control prenatal, atención del parto y código rojo en los profesionales de ginecología

Acciones:

- Socializar unidad de análisis de mortalidad materna Yasmery Guaidot al personal médico del Hospital de Fontibón, enfatizando en la importancia de solicitar la interconsulta a trabajo social y psicología para intervención en duelo a familiares.

Se cuenta con acta 01 al 10 de diciembre 2024 donde se socializó guía de mortalidad perinatal con énfasis en intervención de duelo a profesional de ginecología, valoración por psicología y trabajo social con la participación de 20 colaboradores de los perfiles especialistas en ginecología y medico general .

- Realizar retroalimentación en guía de código rojo y guía de atención de parto, asociado a fallas relacionadas en la Unidad de análisis de Yasmery Guaidot.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	
<p>Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo</p>					

Se cuenta con acta de socialización de guía código rojo preeclampsia y atención del parto participación de 20 colaboradores con perfil de ginecología y medico hospitalario

- Retroalimentar al personal médico de ginecología del Hospital Occidente de Kennedy en la Guía de Control prenatal en Kennedy y Centro de Salud Porvenir enfatizando en la solicitud de ecografía de detalle.

Se cuenta con acta de diciembre 2024 donde se retroalimentó al personal de ginecología en la guía de control prenatal, hospital de Kennedy con la participación de 21 colaboradores de ginecología.

Se cuenta con acta del día 12 de diciembre del 2024 reunión red materno perinatal donde se socializó resultados de auditoría de autocontrol de la ruta materno perinatal, se evidencia que se encuentran los paraclínicos y ecografías por trimestre donde se enfatiza la solicitud de ecografía de detalle.



Se encuentra programado la socialización a los profesionales de la unidad Porvenir la guía de control prenatal con énfasis en la solicitar ecografía de detalle.

- Fortalecer egreso seguro de pacientes en post parto relacionado con la identificación de signos de alarma tempranos

Se cuenta con actas de 5 mesas de trabajo en articulación con seguridad del paciente y ginecología el día 12 y 14 de marzo donde se genera propuesta de encuesta con inclusión de criterios. Se incluye signos de alarma en el embarazo y posparto, adicionales signos de alarma de depresión post parto.

- Realizar actualización de encuesta de satisfacción incluyendo preguntas orientadoras a los signos de alarma en pacientes con alto riesgo obstétrico

Se cuenta en desarrollo de encuesta apropiación signos de alarma al egreso durante el embarazo o post parto. Se está trabajando para contar con la normalización y definir perfiles que realizarían la actividad y control para retroalimentación oportuna de la paciente.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					



Siendo las 3:00 pm se da por finalizado el acompañamiento técnico, garantizando la revisión de cada acción con su respectivo soporte, durante el acompañamiento se realiza aclaración y fortalecimiento del programa de seguridad del paciente de la institución.

Varios. En conjunto queda pendiente programar el II seguimiento para el mes de abril.



COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Realizar seguimiento a avance del cumplimiento establecido de las acciones consignadas en el plan	Equipo de Seguridad del paciente Secretaría Distrital de Salud	Abril 2025

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

N o	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/	FIRMA
1	Martha Stella Sandoval	mssandoval@saludcapital.gov.co	3132118255	mssandoval@saludcapital.gov.co	
2	Maryerly Ardila Martínez	M1ardila@saludcapital.gov.co	3195802321	SDS-SCSSS	

ASISTENTES

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>ACTA DE REUNIÓN</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-001</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	

Elaborado por: Nury Leguizamón Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<p>DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</p>				
	<p>LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES</p>				
	<p>Código:</p>	<p>SDS-DFO-FT-004</p>	<p>Versión:</p>	<p>1</p>	

Elaborado por: Luis Carlos Martínez, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: Acta acompañamiento subcomité de Kennedy primer seguimiento Fecha: 14-03-2025

Hora Inicio: 11:00 Hora Fin: 3:00 p.m. Lugar: Oficina sede Kennedy

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Diana Solano	Calidad	SESSES	315483395	analisisyeventoscalidad@subcomitekennedy.gov.co	
2	Fernanda Mosquera M.	SISSIO - Calidad	Enfermera	3104554421	hermosqueram@gmail.com	
3	Rafaelo Ovarte	HOK	Udel	300209897	mchudo1981@hotmail.com	
4	Amparo Ramirez	SISSIO	REF. G. Incentivos	3102143649	representantequincasparticular@subcomitekennedy.gov.co	
5	Martha Stela Sandoval	SESSES	Atend. Social	932118265	msandoval@saludcapital.gov.co	
6	Mayerly Andia Yañez	SESSES	Atend. Social	315580321	mayerlyandia@saludcapital.gov.co	
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Carrera 32 No. 12-81 Tel.: 384 90 90 www.saludcapital.gov.co

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión		
¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)	
<div>Si (X)</div> <div>No ()</div>		

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.